

# **ПОЛИТИКА**

## **Общества с ограниченной ответственностью «Рувинил Северо-Запад» в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к зашите персональных данных**

### **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 «Политика Общества с ограниченной ответственностью «Рувинил Северо-Запад» в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных» (далее - Политика) определяет общие принципы и порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности в ООО «Рувинил Северо-Запад» (далее - Общество).

1.2 Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, четкое и неукоснительное соблюдение требований российского законодательства Российской Федерации в области персональных данных (далее - законодательство).

1.3 Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другими законодательными и нормативными правовыми актами, определяющими порядок работы с персональными данными и требования к обеспечению их безопасности.

1.4 В Политике используются следующие термины и определения:

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации - обработка персональных данных путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители): бланках (типовых формах), утвержденных Обществом, бланках (типовых формах), содержащиеся в альбомах унифицированных форм, формы документов (бланки), установленные уполномоченными органами в соответствии и на основании федеральных законов.

База персональных данных - упорядоченный массив персональных данных, независимый от вида материального носителя информации и используемых средств его обработки (архивы, картотеки, электронные базы данных);

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных);

Доступ к персональным данным - ознакомление определенных лиц (в том числе работников) с персональными данными субъектов, обрабатываемыми Обществом, при условии сохранения конфиденциальности этих сведений;

Интернет-магазин - интернет-сайт, принадлежащий Обществу, размещенный в сети Интернет на домене [ruvinil.com](http://ruvinil.com) и его поддоменах, на котором представлены контактные данные Общества, товары, предлагаемые покупателям для приобретения посредством оформления и размещения заказов, а также условия заказа, оплаты, предоставления дополнительных услуг и доставки приобретаемых товаров покупателям.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений и/или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других

лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

Контрагент - сторона договора с Обществом, не являющаяся работником Общества;

Конфиденциальность персональных данных - обязанность лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В настоящей Политике под оператором понимается Общество;

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Сайт - сайт Общества в сети Интернет ruvinil.com и его поддомены;

Субъект персональных данных - физическое лицо, к которому относятся персональные данные;

Специальные категории персональных данных - сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

## **2 СТАТУС ОБЩЕСТВА И КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ЧЬИ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ ОБЩЕСТВОМ**

2.1 Общество является оператором персональных данных в отношении персональных данных следующих физических лиц:

- работников Общества, с которыми заключены или были заключены трудовые договоры, в том числе те, с которыми трудовые договоры уже прекращены (расторгнуты) (далее - Работники);
- близких родственников работников Общества, супругов и лиц, находящихся на иждивении Работников, бывших супругов, которым выплачиваются алименты, обработка персональных данных которых предусмотрена законодательством, а также выполняется Обществом как работодателем в соответствии с требованиями органов государственного статистического учета (далее - Члены семей работников);
- конечных потребителей продукции Общества, включая покупателей Интернет-магазина, предоставивших свои персональные данные Обществу для обработки, иные лица, обратившихся в Общество любым доступным способом и предоставивших свои персональные данные в связи с обращением (далее - Покупатели);
- контрагентов - физических лиц и индивидуальных предпринимателей, представителей контрагентов Общества - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе работников, владельцев, включая бенефициарных владельцев, представителей, действующих на

основании доверенности, и иных представителей контрагентов, с которыми у Общества существуют договорные отношения, с которыми Общество намерено вступить в договорные отношения или которые намерены вступить в договорные отношения с Обществом (далее - Представители контрагентов);

- представителей субъектов персональных данных, не являющихся работниками Общества, обращающихся в Общество по поручению и от имени субъектов персональных данных (далее - Представители субъектов);
- авторизовавшихся пользователей сайта Общества, мобильного приложения, заполнивших веб-формы регистрации и (или) обращения на страницах сайта (далее - Пользователи сайта);
- анонимных (неавторизованных) посетителей сайта Общества в сети Интернет (далее - Посетители сайта).

2.2 Субъект персональных данных одновременно может относиться к нескольким категориям, указанным выше. Например, являться Покупателем, Пользователем сайта и Посетителем сайта.

2.3 Общество является лицом, осуществляющим предоставление персональных данных другим операторам в соответствии с требованиями законодательства, к которым относятся без ограничения:

- органы власти, местного самоуправления и государственные внебюджетные фонды, в которые перечисляются средства Работников или средства для зачисления на счет Работников (инспекции Федеральной налоговой службы, территориальные отделения Социального фонда России, Федерального фонда обязательного медицинского страхования и др.), надзорные органы;
- органы статистики, военные комиссариаты, операторы связи, профсоюзные органы, иные организации, которым персональные данные предоставляются (передаются) в случаях, предусмотренных законодательством;
- операторы фискальных данных, которым передаются персональные данные кассиров в соответствии с требованиями законодательства.

Указанным выше операторам персональные данные предоставляются (передаются) в объеме, определенном законодательством, соответствующими органами власти и государственными внебюджетными фондами в пределах их полномочий. Согласия субъектов на такую передачу персональных данных не требуется.

### **3 ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Обработка персональных данных Обществом осуществляется в соответствии со следующими принципами:

3.1 Законность и справедливая основа обработки персональных данных. Общество принимает все необходимые меры по выполнению требований законодательства, не обрабатывает персональные данные в случаях, когда это не допускается законодательством, не использует персональные данные во вред субъектам.

3.2 Ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Целями обработки персональных данных Обществом являются:

- в отношении Работников - соблюдение законов и иных нормативных правовых актов, исполнение заключенных трудовых договоров, в том числе содействие работникам в обучении, повышении квалификации и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества; расчет и выплата заработной платы, иных начислений, расчет и перечисление налогов и страховых взносов; ведение воинского учёта; предоставление Работникам дополнительных услуг за счет работодателя (перечисление доходов на платежные карты, страхование за счет работодателя, обеспечение командировок, визовая поддержка, предоставление в пользование автомобилей и пр.) и материальной помощи; продвижение бренда Общества; выплата алиментов и иных удержаний;

предоставление Работникам льгот и гарантий, предусмотренных законодательством для лиц, имеющих (усыновивших) детей, лиц с семейными обязанностями;

- в отношении Членов семей работников - предоставление работникам льгот и гарантий, предусмотренных законодательством для лиц, имеющих (усыновивших) детей, лиц с семейными обязанностями; выполнение требований ТК РФ об информировании родственников о тяжелых несчастных случаях или несчастных случаях со смертельным исходом; выплата алиментов; предоставление иных льгот за счет работодателя;
- в отношении Покупателей - обеспечение функционирования программ лояльности Общества, продажи через торговые центры и Интернет-магазин, включая доставку товара и предоставление иных услуг; проведение маркетинговых акций, мероприятий, исследований и других мероприятий для Покупателей и (или) с их участием;
- в отношении Представителей контрагентов - выполнение норм Гражданского кодекса РФ, регулирующих договорную работу, заключение и исполнение договоров с контрагентами;
- в отношении Представителей субъектов - выполнение Обществом действий по поручению представителей субъектов персональных данных;
- в отношении Пользователей сайта - продажа, возможность приобретения и доставки продукции Общества в Интернет-магазине; получение рекомендаций, предоставление возможности воспользоваться формами обратной связи с Обществом; сбор данных о потенциальных поставщиках Общества;
- в отношении Посетителей сайта - составление профилей Посетителей на основе просмотра страниц для анализа потребительского поведения, направления таргетированной рекламы и предложений, обеспечения корректной работы сайта.

3.3 Обработка только тех персональных данных, которые отвечают заранее объявленным целям их обработки.

- Соответствие содержания и объёма обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.
- Недопущение обработки персональных данных, не совместимой с целями сбора персональных данных, а также избыточных по отношению к заявленным целям их обработки персональных данных.
- Общество не собирает и не обрабатывает персональные данные, не требующиеся для достижения целей, указанных в п. 3.2 Политики, не использует персональные данные субъектов в каких-либо целях, отличных от указанных выше.

3.4 Недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой.

3.5 Обеспечение точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных.

- Общество принимает все разумные меры по поддержке актуальности обрабатываемых персональных данных, включая, но не ограничиваясь, реализацию права каждого субъекта получать для ознакомления свои персональные данные и требовать от Общества их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных выше целей обработки.

3.6 Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

3.7 Уничтожение персональных данных по достижении заявленных целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, отзыве согласия на обработку субъектом персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством или договорами с субъектами.

## 4 УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Обработка персональных данных Обществом допускается в следующих случаях:

4.1.1 При наличии согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.1.2 Обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством на Общество функций, полномочий и обязанностей. К таким случаям в том числе относится, не исчерпывая их, обработка специальных категорий персональных данных Работников для достижения целей, предусмотренных трудовым и пенсионным законодательством, законодательством об обязательных видах страхования, страховым законодательством, а также иными законодательными актами.

4.1.3 Для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных. Такими договорами, не ограничиваясь, являются:

- трудовые договоры с Работниками Общества;
- гражданско-правовые договоры с контрагентами - физическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- договоры розничной купли-продажи, заключенные Обществом с Покупателем при продаже товаров любым способом.

4.1.4 Для исполнения гражданско-правовых договоров с контрагентами в отношении Представителей контрагентов для выполнения норм Гражданского кодекса РФ, регулирующих договорную работу, заключение и исполнение договоров с контрагентами;

4.2 Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством, договором с субъектом персональных данных, не указано в полученном от него согласии на обработку персональных данных.

4.3 Общество не обрабатывает персональные данные, относящиеся к специальным категориям и касающиеся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья (за исключением сведений, относящихся к вопросу о возможности выполнения Работником трудовой функции и необходимых для целей, определенных законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством, законодательством об обязательных видах страхования, страховым законодательством), интимной жизни, о членстве Работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

4.4 Обработка персональных данных о судимости может осуществляться Обществом исключительно в случаях и в порядке, установленных законодательством.

4.5 Общество не принимает решения, порождающие юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающие права и законные интересы субъекта, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных. Данные, имеющие юридические последствия или затрагивающие права и законные интересы субъекта, подлежат перед их использованием проверке со стороны уполномоченных работников Общества.

## 5 СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Общество осуществляет обработку как без использования средств автоматизации , так и с использованием таких средств.

5.2 Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется путем фиксации их на отдельных материальных носителях .

5.3 Материальный носитель для обработки персональных данных без использования средств автоматизации должен быть составлен таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.

5.4 В качестве материального носителя для обработки персональных данных без использования средств автоматизации допускается использовать только бумагу. Занесение персональных данных на носитель осуществляется с помощью письменных принадлежностей. Допускается занесение персональных данных на материальный носитель с помощью механических и электронных приспособлений при исключении хранения или обработки персональных данных на этих устройствах или передачи этих данных в (на) иное, чем материальный носитель место.

5.5 Для обработки различных категорий персональных данных (обрабатываемые в различных целях), осуществляющейся без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель. Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы (занесение на один носитель разных категорий персональных данных).

5.6 При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

5.7 при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

5.8 при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.9 Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

5.10 Правила, предусмотренные пунктами 5.8 и 5.9 настоящего Положения, применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.11 Уточнение части персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального

носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

5.12 Полное уничтожение персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации осуществляется путем уничтожения носителя (разрезание, механическое уничтожение, аннигиляция, иные способы разрешенные законодательство Российской Федерации).

5.13 Обработка персональных данных, осуществляется без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.14 Хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях, осуществляется раздельно, в соответствии с определенными местами хранения в условиях, обеспечивающих их сохранность и исключающие несанкционированный к ним доступ.

## 6 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1 Общество и его работники обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2 Работниками Общества, получившими доступ к персональным данным, должна быть обеспечена конфиденциальность таких данных.

6.3 Общество вправе с согласия субъекта поручить обработку персональных данных другому лицу, если иное не предусмотрено законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора, предусматривающего в качестве существенного условия обязанность лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных и требования к их обработке, предусмотренные законодательством. Объем передаваемых другому лицу для обработки персональных данных и количество используемых этим лицом способов обработки должны быть минимально необходимыми для выполнения им своих обязанностей перед Обществом.

6.4 В поручении Общества должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, перечень обрабатываемых по поручению персональных данных, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, по запросу Общества в течение срока действия поручения, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения оператора требований, установленных статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», уведомлять оператора о фактах неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 закона.

6.5 В случае если Общество поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Общество. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества, несет ответственность перед Обществом.

6.6 Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники Общества или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Обществом), должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах

осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Общества.

## **7 СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ СВОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1 Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных Обществу и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным и может предоставляться субъектом в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено законодательством.

7.2 В случае получения согласия на обработку персональных данных от Представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Обществом.

7.3 В случае получения Обществом персональных данных от контрагента на основании заключенного между ними договора ответственность за правомерность и достоверность персональных данных, а также за получение согласия субъектов (их представителей) на передачу их персональных данных Обществу несет контрагент, передающий персональные данные, что закрепляется в тексте договора с контрагентом.

7.4 Общество, получившее персональные данные от контрагента, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов (их представителей), чьи персональные данные ему переданы, о начале обработки персональных данных, полагая, что они проинформированы об этом передавшим персональные данные контрагентом при заключении договора с субъектом персональных данных и/или при получении согласия на такую передачу. Данная обязанность контрагента включается в договор между ним и Обществом.

7.5 Специально выраженного согласия Работника на обработку его персональных данных не требуется, так как обработка необходима для исполнения трудового договора, стороны которого является Работник-субъект персональных данных, и реализации возложенных законодательством на Общество как работодателя функций, полномочий и обязанностей, за исключением случаев, когда необходимо получение согласия Работника в письменной форме для конкретных случаев обработки персональных данных.

7.6 Специально выраженного согласия Членов семей работников Общества не требуется, если обработка их персональных данных осуществляется на основании законодательства (для оформления социальных выплат, предоставления льгот и гарантий, для перечисления и получения алиментов и пр.), а также выполняется Обществом как работодателем в соответствии с требованиями органов государственного статистического учета. Во всех остальных случаях необходимо получение доказываемого (подтверждаемого) согласия Членов семей работников на обработку их персональных данных Обществом.

7.7 Получение работодателем согласия на обработку персональных данных не требуется при обработке специальных категорий персональных данных работника, в том числе, сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции на основании положений п. 2.3 ч. 2 ст. 10 Федерального закона "О персональных данных" в рамках трудового законодательства.

7.8 Получение работодателем согласия на обработку и передачу персональных данных не требуется при передаче персональных данных работника третьим лицам в случаях, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами. Работодатель, согласно ст. 22 Трудового кодекса Российской Федерации, обязан осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами, в частности Федеральным законом "Об обязательном пенсионном

страховании в Российской Федерации, Федеральным законом "Об основах обязательного социального страхования, Федеральным законом "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации". Таким образом, передача персональных данных работников в Фонд социального страхования Российской Федерации, Пенсионный фонд Российской Федерации осуществляется без их согласия.

7.9 Согласие работника, не требуется при передаче его персональных данных в случаях, связанных с выполнением им должностных обязанностей, в том числе, при его командировании (в соответствии с Правилами оказания гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.1997 N 490, нормативными правовыми актами в сфере транспортной безопасности).

7.10 Согласие работника, не требуется при передаче работодателем персональных данных работников в налоговые органы, военные комиссариаты, профсоюзные органы, и иные органы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7.11 Согласие работника не требуется при получении, в рамках установленных полномочий, мотивированных запросов от органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов безопасности, от государственных инспекторов труда при осуществлении ими государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных органов, уполномоченных запрашивать информацию о работниках в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

7.12 Обработка персональных данных уволенного работника не требует согласия, в случаях и в сроки, предусмотренные федеральным законодательством. К таким случаям, в том числе, относится обработка персональных данных в рамках бухгалтерского и налогового учета. Сроки такой обработки определяются законодательством Российской Федерации.

7.13 По истечении сроков, определенных законодательством Российской Федерации, личные дела работников и иные документы передаются на архивное хранение на срок 75 лет. При этом, на организацию архивного хранения, комплектования, учет и использование архивных документов, содержащих персональные данные работников, действие Федерального закона "О персональных данных" не распространяется, и соответственно, обработка указанных сведений не требует соблюдения условий, связанных с получением согласия на обработку персональных данных.

7.14 Согласие Покупателей дается путем проставки отметки («галочки») в чекбоксе веб-формы при регистрации на сайте или при первом посещении сайта Общества, при заполнении форм заявок на доставку, на выполнение работ и/или оказание услуг, при оформлении заказа товаров и/или услуг на сайте Общества, а также в форме конлюдентных действий при обращении в Общество любым способом и предоставлении персональных данных, необходимых для рассмотрения обращения.

7.15 Персональные данные лиц, подписавших договор с Обществом, содержащиеся в единых государственных реестрах юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений о номере, дате выдачи и органе, выдавшем документ, удостоверяющий личность физического лица. Охраны их конфиденциальности и согласия субъектов на обработку таких данных не требуется.

7.16 Во всех остальных случаях необходимо получение согласия субъектов персональных данных, являющихся Представителями контрагентов, за исключением лиц, подписавших договоры с Обществом, предоставивших доверенности на право действовать от имени и по поручению контрагентов Общества, а также заполнивших веб-форму на сайте Общества и указавших свои персональные данные и тем самым совершивших конлюдентные действия, подтверждающие их согласие с обработкой персональных данных, указанных в тексте договора, доверенности и (или) регистрационной форме. Согласие у своего работника на передачу его персональных данных Обществу и обработку им этих персональных данных может получить контрагент. В этом случае получения Обществом согласия субъекта на обработку его персональных данных не требуется.

7.17 Согласие Представителя субъекта на обработку его персональных данных дается в форме конлюдентных действий, выразившихся в предоставлении доверенности на право

действовать от имени и по поручению субъектов персональных данных и документа, удостоверяющего его личность.

7.18 Согласие Посетителя на обработку персональных данных дается в форме конклюдентных действий, а именно - предоставления персональных данных, запрашиваемых при посещении Общества.

7.19 Согласие Пользователей сайта на обработку их персональных данных дается путем простановки соответствующей отметки в чекбоксе на сайте предусматривающей ввод персональных данных, или при акцепте оферты, предусматривающей обработку персональных данных, а также при указании персональных данных в запросах, направляемых в Общество через сайт и т.п.

7.20 Согласие Посетителей сайта на обработку их персональных данных и данных о программном обеспечении и аппаратном оборудовании Пользователя, IP-адресе, просмотре страниц сайта, содержащихся в файлах cookie, получаемых Обществом, дается путем простановки соответствующей отметки («галочки») в чекбоксе на Сайте или закрытия всплывающего баннера с информацией об использовании файлов cookie и о Политике в отношении обработки персональных данных.

7.21 Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе является согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями, установленными законодательством об электронной подписи.

7.22 Согласие субъектов на предоставление их персональных данных не требуется при получении Обществом в рамках установленных полномочий мотивированных запросов от органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов следствия и дознания, органов безопасности, от государственных инспекторов труда при осуществлении ими государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, иных органов, уполномоченных запрашивать информацию в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством.

7.23 Мотивированный запрос должен включать в себя указание цели запроса, ссылку на правовые основания запроса, в том числе подтверждающие полномочия органа, направившего запрос, а также перечень запрашиваемой информации.

7.24 В случае поступления запросов из организаций, не обладающих соответствующими полномочиями, Общество обязано получить согласие субъекта на предоставление его персональных данных и предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, а также требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило будет (было) соблюдено.

7.25 Согласие на обработку персональных данных, обработка которых не установлена требованиями законодательства РФ или не требуется для исполнения договора с Обществом, стороной которого является субъект персональных данных, может быть отозвано субъектом персональных данных.

7.26 Во всех случаях обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», возлагается на Общество.

## **8 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1 Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством меры по защите своих прав.

8.2 Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

8.3 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8.4 Почтовый адрес для направления запросов и/или обращений субъектами персональных данных: 195298, город Санкт-Петербург, ул. Коммуны, д. 16 литер д, офис 1 ООО «Рувинил СЗ».

8.5 Электронная почта для направления запросов и/или обращений субъектами персональных данных: [confsz@ruvinil.com](mailto:confsz@ruvinil.com)

## **9 СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1 Защита персональных данных, обрабатываемых Обществом, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых и достаточных для обеспечения требований законодательства в области защиты персональных данных.

9.2 Правовые меры включают в себя:

9.2.1 разработку локальных актов Общества, реализующих требования законодательства, в том числе Политики в отношении обработки персональных данных;

9.2.2 отказ от любых способов обработки персональных данных, не соответствующих целям, заранее предопределенным Обществом.

9.3 Организационные меры включают себя:

9.3.1 назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

9.3.2 назначение лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных (при их использовании);

9.3.3 ограничение состава работников Общества, имеющих доступ к персональным данным, и организацию разрешительной системы доступа к ним;

9.3.4 ознакомление работников Общества с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, с Политикой, другими локальными актами Оператора по вопросам обработки персональных данных;

9.3.5 обучение всех категорий работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, правилам работы с ними и обеспечению безопасности обрабатываемых данных;

9.3.6 определение в Положении о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных в Обществе обязанностей работников Общества по обеспечению безопасности обработки персональных данных и ответственности за нарушение установленного порядка;

9.3.7 регламентацию процессов обработки персональных данных;

9.3.8 организацию учёта машинных носителей персональных данных и их хранения, обеспечивающих предотвращение хищения, подмены, несанкционированного копирования и уничтожения;

9.3.9 определение типа угроз безопасности персональных данных, актуальных для информационных систем персональных данных, с учетом оценки возможного вреда субъектам персональных данных, который может быть причинен в случае нарушения требований безопасности, определение уровня защищенности персональных данных и требований к защите

персональных данных при их обработке в информационных системах, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

9.3.10 определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, формирование на их основе модели (моделей) угроз;

9.3.11 размещение технических средств обработки персональных данных в пределах охраняемой территории;

9.3.12 ограничение допуска посторонних лиц в помещения Общества, недопущение их нахождения в помещениях, где ведется работа с персональными данными и размещаются технические средства их обработки, без контроля со стороны работников Общества.

9.4 Технические меры включают в себя:

9.4.1 разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных для установленных Правительством Российской Федерации уровней защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах;

9.4.2 использование для нейтрализации актуальных угроз средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия;

9.4.3 оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

9.4.4 реализацию разрешительной системы доступа работников к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, и программно-аппаратным и программным средствам защиты информации, предусматривающей разграничение прав доступа пользователей;

9.4.5 регистрацию и учёт действий с персональными данными пользователей информационных систем, где обрабатываются персональные данные;

9.4.6 защиту персональных данных, пересылаемых по электронной почте, путем использования защищенных паролем, соответствующим требованиям политики парольной защиты, архивов, содержащих персональные данные (файлов форматов zip, rar и т.п.);

9.4.7 ограничение программной среды;

9.4.8 выявление вредоносного программного обеспечения (применение антивирусных программ) на всех узлах информационной сети Общества, обеспечивающих соответствующую техническую возможность;

9.4.9 безопасное межсетевое взаимодействие (применение межсетевого экранирования);

9.4.10 идентификацию и проверку подлинности пользователя (аутентификацию) при входе в информационную систему по паролю;

9.4.11 контроль целостности программного обеспечения, включая программное обеспечение средств защиты информации;

9.4.12 обнаружение вторжений в информационную систему Общества, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности персональных данных;

9.4.13 принятие мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

9.4.14 восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним (система резервного копирования и восстановления персональных данных);

9.4.15 периодическое проведение мониторинга действий пользователей, разбирательств по фактам нарушения требований безопасности персональных данных.

## **10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1 Иные обязанности и права Общества как оператора персональных данных и лица, организующего их обработку по поручению других операторов, определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

10.2 Должностные лица и работники Общества, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3 В данном документе будут отражены любые изменения Политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

10.4 Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу <https://ruvinil.com/index.php?id=702>.

Если у Вас есть дополнительные вопросы или предложения относительно этой Политики, Вы можете в любое время связаться с ООО «Рувинил СЗ» написав нам на адрес электронной почты [confsz@ruvinil.com](mailto:confsz@ruvinil.com)